

«ПРИНЯТО»
Советом
МБУ ДО «СШ «Арктика»
Протокол № 2, от 13.04.2023г.



Положение

о тренерско-педагогическом совете

муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа «Арктика»

1. Общие положения

1.1. Тренерско-педагогический совет (далее по тексту Совет) МБУ ДО «СШ «Арктика» (далее по тексту Учреждение) действует на основании Устава Учреждения и настоящего Положения.

1.2. Совет является коллегиальным органом Учреждения, объединяющим тренеров-преподавателей по видам спорта, который действует в целях развития и совершенствования тренировочного и соревновательного процессов, повышения роста профессионального мастерства тренеров-преподавателей.

1.3. Совет создается на срок деятельности Учреждения.

1.4. Совет может проводиться, как в полном составе (при решении общих вопросов Учреждения), так и по отделениям видов спорта (при решении вопросов, касаемых данного вида спорта).

2. Состав Совета

2.1. Членами Совета являются педагогические работники Учреждения, директор Учреждения, его заместители.

2.2. Председателем Совета является директор Учреждения. Секретарь Совета назначается приказом Учреждения сроком на один учебный год.

3. Задачи Совета:

- утверждение основного состава сборных команд;
- координация учебно-тренировочного и соревновательного процессов обучающихся;
- внедрение в практическую деятельность тренеров-преподавателей новых достижений в области видов спорта и передовых тренировочных технологий.

4. Компетенции Совета:

- рассмотрение образовательных программ Учреждения;
- рассмотрение направлений научно-методической работы;
- решение вопросов перевода обучающихся на следующий этап (период) реализации образовательной программы;
- определение путей повышения качества учебно-тренировочного процесса;
- рассмотрение вопросов использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- определение путей совершенствования работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

- анализ потребности в профессиональном образовании, профессиональном обучении и (или) дополнительном профессиональном образовании педагогических работников;
- организация выявления, обобщения, распространения, внедрения передового педагогического опыта среди работников Учреждения;
- рассмотрение отчета о результатах самообследования;
- рассмотрение отчета о выполнении программы развития Учреждения;
- рассмотрение вопросов о представлении педагогических работников к государственным и ведомственным наградам (поощрениям), другим видам поощрения и награждения;
- выполнение иных функций, вытекающих из работы Учреждения и необходимости наиболее эффективной организации образовательной деятельности.

5. Организация деятельности Совета

5.1. Очередные заседания Совета проводятся в соответствии с планом работы Совета, но не реже четырех раз в течение учебного года. Внеочередное заседания Совета созывается председателем Совета.

5.2. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Совета.

5.3. Решение Совета принимается открытым голосованием. Решение Совета считается принятым при условии, что за него проголосовало большинство присутствующих на заседании членов Совета.

5.4. Решение Совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

5.5. Возражения кого-либо из членов Совета заносятся в протокол заседания Совета.

6. Документация Совета

6.1. Заседания Совета оформляются протоколом.

6.2. Протокол подписывается председателем и секретарем Совета.

6.3. Оформленный протокол представляется директору Учреждения не позднее 5 дней после заседания.