

«ПРИНЯТО»

Советом
МБУ ДО «СШ «Арктика»
Протокол № 2, от 13.04.2023г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о формах, периодичности, порядке текущего
контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся**

**муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Спортивная школа «Арктика»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБУ ДО «СШ «Арктика» (далее по тексту – Положение, Учреждение) разработано на основании:

- Федерального закона «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04 декабря 2007 года N 329 - ФЗ;
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года N 273;
- Федерального закона “О внесении изменений в Федеральный закон "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" и Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 30 апреля 2021 г. N 127-ФЗ;
- Приказа Минпросвещения России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» от 27.07.2022 г. № 629);
- Приказа Министерства спорта РФ «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки» от 3 августа 2022 г. № 634;
- Устава Учреждения.

1.2. Положение регламентирует формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Учреждения их перевод по итогам года.

1.3. Основными видами контроля являются:

- текущий контроль уровня подготовленности;
- промежуточная аттестация (выполнение контрольно-переводных нормативов по окончании года).

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля уровня подготовленности

2.1. Текущий контроль уровня подготовленности носит контролирующий характер уровня физического развития обучающихся.

2.2. Результаты текущего контроля уровня подготовленности позволяют скорректировать учебно-тренировочный процесс.

2.3. Текущий контроль уровня подготовленности включает в себя прием контрольных нормативов с фиксацией результатов в рабочих документах тренера-преподавателя (без предоставления в учебную часть).

2.4. Форма и сроки текущего контроля уровня подготовленности определяются тренером-преподавателем самостоятельно (рекомендуемый период проведения декабрь – январь).

2.5. Оценивание производится согласно контрольно-переводных нормативов с учетом неполного освоения программы этапа подготовки.

3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация является обязательной для всех обучающихся.

3.2. Промежуточная аттестация включает в себя сдачу контрольно-переводных нормативов по этапам подготовки с учетом выполнения разрядных требований ЕВСК.

3.3. Формы промежуточной аттестации:

- в процессе учебно-тренировочных занятий;
- в виде мини-соревнований в рамках одной или нескольких групп тренера-преподавателя;
- в виде соревнований между группами одинаковых этапов подготовки разных тренеров-преподавателей.

3.4. Форма промежуточной аттестации выбирается тренером-преподавателем.

3.5. Сроки проведения промежуточной аттестации (апрель-май).

3.6. Точный график приема контрольно-переводных нормативов составляется ежегодно с учетом пожеланий тренеров-преподавателей, не позднее, чем за 2 недели до начала сдачи.

3.7. Приказом директора Учреждения назначаются лица, осуществляющие контроль, за сдачей контрольно-переводных нормативов по ОФП и СФП.

3.8. Оценивание производится согласно утвержденных контрольно-переводных нормативов по видам спорта.

3.9. Выполнение разрядных нормативов оценивается по результатам соревнований.

3.10. Обучающиеся, не сдавшие нормативы, согласно графика, по уважительной причине могут сдать нормативы в более поздние сроки.

3.11. Обучающимся, при необходимости (по уважительной причине), предоставляется право досрочной сдачи нормативов, о чем тренер-преподаватель должен заблаговременно уведомить учебную часть Учреждения.

3.12. Обучающиеся в особых случаях могут быть освобождены от сдачи годовой аттестации.

3.13. По итогам промежуточной аттестации тренерско-педагогическим советом принимается решение о переводе обучающихся на следующий этап обучения.

4. Перевод обучающихся по этапам подготовки

4.1. Перевод обучающихся в группу следующего этапа обучения производится на основании:

- для групп СО – представленных протоколов сдачи контрольно-переводных нормативов (контрольно-переводные нормативы носят контролирующий характер);
- для групп НП и УТГ – представленных протоколов сдачи контрольно-переводных нормативов и приказов о присвоении спортивных разрядов;

- для групп СС и ВСМ – на основании представленных протоколов выступления на всероссийских и международных соревнованиях, подтверждающих стабильность спортивных результатов, подтверждение спортивных званий КМС, МС России, МС МК и соответствие требованиям этапов подготовки.

4.2. Обучающиеся, не выполнившие требования по итогам сдачи контрольно-переводных нормативов могут продолжить обучение повторно на этом же этапе (при условии соблюдения возрастных рамок, указанных в «Режиме учебно-тренировочной работы по виду спорта») или переводятся в СО группу. При выполнении требований по спортивной подготовке (выполнение разряда) они могут быть восстановлены на соответствующий этап обучения, с момента выхода приказа о присвоении разряда.

4.3. Обучающиеся в группах СО и НП, могут сдавать контрольно-переводные нормативы, предусмотренные тем этапом подготовки, на который тренер-преподаватель планирует их перевод.

4.4. Досрочный перевод обучающихся проводится при условии прохождения на этапе СО или НП не менее одного года.

5. Оформление документации по итогам промежуточной аттестации

5.1. При приеме контрольно-переводных нормативов ведется рабочий протокол, на специально разработанных бланках.

5.2. По окончании сдачи контрольно-переводных нормативов результаты заносятся в «Электронные журналы учета работы тренера-преподавателя».

5.3. По окончании учебного года электронные журналы распечатываются и сдаются в учебную часть Учреждения.

5.4. Рабочие протоколы (в печатном виде) хранятся у тренера-преподавателя, для последующего их предоставления при прохождении аттестации на первую или высшую категорию.

5.5. Перевод обучающихся по этапам подготовки производится по решению тренерско-педагогического совета и оформляется приказом директора Учреждения.